



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA  
Vicerrectoría Académica  
Dirección Académica de Pregrado

03/2011

### PROGRAMA DE LA ACTIVIDAD CURRICULAR

#### I. identificación

modalidad	Presencial	Régimen	Semestral	
Asignatura – Código Modulo integrado	Inglés Principiante ELL592	Horas Semanales	Intra aula 3	Extra aula 1
Tipo de formación	General	Créditos SCT		
Carácter y ponderación	Practico100%	Requisitos	Haber rendido test de diagnóstico	
Nivel	Primer	Departamento	Lenguas, Literatura y Comunicación	
Año académico	2011	Facultad	Humanidades	
Semestre	Primer	Docente(s)	Varios	
Plataforma en uso		Ayudante(s)		
Porcentaje de asistencia	100%			

#### II. Perfil del titulado

**El profesional de la Universidad de La Frontera se define como un profesional calificado para asumir, desde su área de desempeño, los desafíos de la dinámica de cambio social, cultural y tecnológico, con capacidad de gestión, liderazgo y socialmente responsable.**

#### III. Descripción de la actividad curricular

Se centra en el desarrollo de las habilidades lingüísticas del Idioma Inglés: comprensión lectora y auditiva y expresión oral y escrita a **nivel Principiante** contribuyendo así al proceso de nivelación necesario en la obtención de estas habilidades y alcanzar el Nivel ALTE B1.

#### IV. Programa orientado al desarrollo de las siguientes competencias de acuerdo al perfil del titulado de la carrera

**La asignatura “Inglés Principiante” contribuye al desarrollo de las siguientes competencias**

**Competencias Genéricas Perfil del Titulado UFRO**

Comunicación verbal y escrita en Español		Pensamiento complejo	
Comprensión lectora		Pensamiento crítico	
Comunicación en Inglés	X	Emprendimiento	
Responsabilidad social		Liderazgo	
Aprender a aprender		Trabajo en equipo	
Uso de las tecnologías de la información y la comunicación.			

#### V. Resultados de aprendizaje

Al finalizar el curso los estudiantes serán capaces de:

- Identificar léxico en textos orales y escritos de nivel principiante asociados a su vida y al entorno cercano.
- Reconocer información general en textos orales y escritos de nivel principiante relacionada con el entorno cercano y/o personal
- Expresar, en forma oral y escrita, necesidades e ideas de la vida cotidiana de nivel principiante.
- Reproducir de forma oral y escrita expresiones de nivel principiante asociadas al entorno personal.

#### VI. Contenidos

##### **Introductions and greetings**

**Funciones:** Presentarse a si mismo y a otros; intercambiar información Personal.

**Duración:** 2 semanas

##### **Talking about possessions**

**Funciones:** Nombrar y reconocer diferentes objetos, preguntando y dando su ubicación

**Duración:** 2 semanas

##### **Where are you from?**

**Funciones:** Hablar sobre países y ciudades, pidiendo y entregando información. Describir personas

**Duración:** 2 semanas

##### **Clothes**

**Funciones:** Describir formas de vestir y colores. Hablar de las estaciones del año y el clima.

**Duración:** 2 semanas

**Everyday activities**

**Funciones:** Hablar de la hora; intercambiar Información acerca de actividades en tiempo presente continuo.

**Duración:** 2 semanas

**Family life**

**Funciones:** Intercambiar información sobre la vida familiar en el trabajo, la escuela

**Duración:** 2 semanas

**Houses and apartments**

**Funciones:** Describir casas y departamentos, sus habitaciones y muebles.

**Duración:** 2 semanas

**VII. Metodología y estrategias de enseñanza aprendizaje**

La presente actividad curricular se centra en el alumno, en modalidad de trabajo dirigida a la resolución de problemas, propiciando la autonomía y creatividad en el aprendizaje.

Para ello, se realizarán tres sesiones en modalidad presencial, donde se impartirán las nociones y funciones básicas, deseables de alcanzar en el nivel respectivo, a través del uso de recursos multimedia, como son páginas web y software especializados.

**VIII. Evaluación:**

Pruebas objetivas que incluyen transferencia de información, respuestas a preguntas orales y escritas, identificación de temas abordados en diálogos y producción de textos orales y escritos.

- |                      |     |
|----------------------|-----|
| • Primera Prueba     | 20% |
| • Segunda Prueba     | 20% |
| • Trabajos prácticos | 20% |
| • Prueba final       | 40% |

**La aprobación de la actividad curricular de Inglés Básico, se cumple bajo los términos de aprobación o reprobación, título cuarto artículo 32 del Reglamento Régimen Estudios pregrado, 2006.**

**IX. Bibliografía y recursos****Básica**

- Richards, Jack C. (1996) "New Interchange intro A", student's book, Lab Guide, CD ROM & videos, Cambridge University Press.
- Diccionarios Inglés – Inglés, Monolingües, Ilustrados, en CD ROM.

Complementaria

**Sitios web :**

[www.inglesmundial.com](http://www.inglesmundial.com)

**Beginning level**

[www.ompersonal.com.ar](http://www.ompersonal.com.ar)

**Curso de inglés básico elemental**

[www2.cambridge.org/interchange/arcade](http://www2.cambridge.org/interchange/arcade)

**Student's Book Intro (amarillo)**

**Units 1-8**

[www.ello.org](http://www.ello.org)

**Página de apoyo para la comprensión auditiva**

[www.languageguide.org](http://www.languageguide.org)

**Guía de vocabulario con imágenes y audio**

[www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)

**Lectura y audición de noticias en Inglés. Curso de inglés con Ejercicios.**