



UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
Vicerrectoría Académica
Dirección Académica de Pregrado

03/2010

PROGRAMA DE ACTIVIDAD CURRICULAR

I. Identificación

Modalidad	Presencial	Régimen	Semestral	
Asignatura – Código	Inglés Intermedio	Horas	Intra aula	Extra aula
Modulo integrado	ELL586	Semanales	3	
Tipo de formación	General	Créditos SCT		
Carácter y ponderación	Practico100%	Requisitos	Haber rendido test de diagnóstico y aprobado nivel básico	
Nivel	A partir del primer	Departamento	Lenguas, Literatura y Comunicación	
Año académico	2010	Facultad	Educación y Humanidades	
Semestre	Primero	Docente(s)	Varios	
Plataforma en uso	Moodle	Ayudante(s)		
Porcentaje de asistencia	100%			

II. Perfil del titulado

El profesional de la Universidad de La Frontera se define como un profesional calificado para asumir, desde su área de desempeño, los desafíos de la dinámica de cambio social, cultural y tecnológico, con capacidad de gestión, liderazgo y socialmente responsable.

III. Descripción de asignatura

Se centra en el desarrollo de las 4 habilidades lingüísticas del idioma inglés dadas por la comprensión lectora y auditiva y la producción escrita y oral. En este nivel se da un especial énfasis en el dominio de la comprensión auditiva y la producción oral a nivel ALTE B1, **definido por la** Asociación de Evaluadores de Lenguas de la Unión Europea (Association of Language Teaching Evaluation).

Los usuarios de este nivel comprenden oraciones y expresiones usadas en forma frecuente relacionadas con áreas de inmediata relevancia y tópicos alusivos a los estudios y ámbito laboral. Los alumnos son capaces de comprender ideas principales y secundarias de textos orales

y escritos, pudiendo asimismo, elaborar textos escritos y orales de complejidad de nivel intermedio, relacionados con actividades de su entorno cercano, sus áreas de estudio y área laboral.

IV. Competencias

La asignatura "Inglés Intermedio Presencial" contribuye al desarrollo de las siguientes competencias			
Competencias Genéricas Perfil del Titulado UFRO			
Comunicación verbal y escrita en Español		Pensamiento complejo	
Comprensión lectora		Pensamiento crítico	
Comunicación en Inglés	X	Emprendimiento	
Responsabilidad social		Liderazgo	
Aprender a aprender		Trabajo en equipo	
Uso de las tecnologías de la información y la comunicación.			

V. Resultados de aprendizaje

Al finalizar la actividad curricular inglés los estudiantes deberán ser capaces de:

- Producir textos orales y escritos de mediana complejidad de forma fluida y utilizando léxico y estructuras gramaticales propias del nivel intermedio.
- Establecer una conversación sobre temáticas referidas a su entorno cercano, estudios y el mundo laboral.
- Inferir las ideas principales y secundarias de textos orales y escritos sobre temas relacionados con el entorno inmediato, los estudios y el trabajo, de acuerdo a estructuras y léxico propios del nivel intermedio.
- Emplear el léxico adquirido en situaciones comunicativas propias del nivel intermedio.

VI. Contenidos

- **Introducing yourself.**

Funciones: Talking about yourself, exchanging personal information and remembering your childhood.

Duración: 4 sesiones

- **Transportation**

Funciones: Talking about transportation problems and evaluating city services.

Duración: 3 sesiones

- **Houses and apartments**

Funciones: Describing positive and negative features, making comparisons, expressing wishes.

Duración: 3 sesiones

- **Food.**

Funciones: Talking about food, expressing likes and dislikes, giving instructions.

Duración: 4 sesiones

- **Travel and vacations.**

Funciones: Describing vacation plans giving travel advice.

Duración: 3 sesiones

- **Complaints**

Funciones: Making requests, complaining, apologizing, giving excuses.

Duración: 3 sesiones

- **Technology**

Funciones: Describing technology, giving instructions, giving advice.

Duración: 3 sesiones

VII. Metodología y estrategias de enseñanza aprendizaje

La presente actividad curricular se centra en el alumno y está dirigida a la resolución de problemas, propiciando la autonomía y creatividad del aprendizaje.

Para ello, se imparten nociones y funciones de nivel intermedio con el fin de desarrollar las 4 habilidades del idioma inglés. Ésto se trabaja en forma cooperativa con profesor titular y profesor tutor en modalidad presencial, (3 sesiones semanales). Se fomenta el autoaprendizaje apoyándose de materiales didácticos y recursos multimediales de soporte al trabajo desarrollado en las sesiones de aula y/o laboratorio.

Además, el estudiante deberá asistir semanalmente a sesiones de conversación de 15 minutos con alumnos ayudantes.

VIII. Evaluación:

Se consignarán las cuatro habilidades del idioma, las cuales son: escuchar, hablar, leer y escribir.

Evaluación inicial. Puntaje prueba de ingreso al curso y / o evaluación curso anterior.

Evaluación de proceso.

Pruebas objetivas que incluyen transferencia de información, respuestas a preguntas orales y escritas, identificación de temas abordados en diálogos y producción de textos orales y escritos.

- Prueba escrita secciones 1 a 4 33,3%
- Prueba escrita secciones 5 a 7 33,3%

<ul style="list-style-type: none"> • Presentaciones orales y o trabajos de lectura 	33,3%
<p>NOTA: PLAGIO: es el uso de un trabajo, idea o creación de otra persona, sin citar la apropiada referencia y constituye una falta ética. En la actualidad, con las herramientas de informática es fácilmente detectable. En esta asignatura no se aceptará plagio en presentaciones orales, escritas o visuales y quien lo cometa se arriesga a sanciones académicas.</p>	

IX. Bibliografía y recursos

<p>Básica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Richards, Jack C. (2005) “ <u>Interchange</u> ”, student’s book, Lab Guide, CD ROM & videos, Cambridge University Press. - Murphy, Raymond (2002) <u>Essential Grammar in Use</u>, text and Supplementary Exercises in CD ROM. - Cambridge Advanced Learner’s Dictionary. (2004), Cambridge University Press, UK. - Diccionario Cambridge Klett Compact, (2004), Cambridge University Press, UK. - Webster’s New World International Spanish Dictionary, 2004, Wiley publishing, USA. - www.cnn.com - www.bbc.co.uk - www.nytimes.com - www.manythings.org/voa/ - www.ello.org - www.esl-lab.com - www.inglesmundial.com - www.ompersonal.com.ar <p>Complementaria</p> <ul style="list-style-type: none"> - Richards, Jack C. (1996) <u>Tactics for Listening</u>, Oxford University Press. - Evans, Virginia(1999) <u>ROUND UP English Grammar Practice</u>, 16, Longman.
